

Số: 15 /TB-CCKLV3

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 9 năm 2016

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2016

Thực hiện Công văn số 502/KL-VP ngày 29/8/2016 của Cục Kiểm lâm về việc tuyển viên chức năm 2016 của các Chi cục Kiểm lâm vùng. Chi cục Kiểm lâm vùng III Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2016 như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng: Số lượng: **07 chỉ tiêu**, vị trí (ngạch Kiểm lâm viên, mã ngạch 10.226):

TT	TÊN VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG	YÊU CẦU TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN	YÊU CẦU NGOẠI NGỮ, TIN HỌC	SỐ LƯỢNG
1	Kiểm lâm viên phụ trách công tác tổng hợp	Trình độ Đại học, chuyên ngành quản trị kinh doanh	Tiếng Anh trình độ B Tin học trình độ B	01
2	Kiểm lâm viên phụ trách công tác Kế toán	Trình độ đại học, chuyên ngành Kế toán	Tiếng Anh trình độ B Tin học trình độ B	01
3	Kiểm lâm viên phụ trách công tác bảo vệ rừng, PCCCR	Trình độ Đại học chuyên ngành Tài nguyên và Môi trường	Tiếng Anh trình độ B Tin học trình độ B	01
4	Kiểm lâm viên phụ trách công tác quản lý cơ sở dữ liệu chuyên ngành và dự báo nguy cơ cháy rừng	Trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành Lâm học	Tiếng Anh trình độ B Tin học trình độ B	01
5	Kiểm lâm viên phụ trách công tác Quản lý phát triển rừng và nghiên cứu khoa học	Trình độ Đại học, chuyên ngành Sinh học	Tiếng Anh trình độ B Tin học trình độ B	01
6	Kiểm lâm cơ động thực hiện công tác điều tra, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong lâm nghiệp	Trình độ Đại học, chuyên ngành luật	Tiếng Anh trình độ B Tin học trình độ B	01
7	Kiểm lâm viên cơ động thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy rừng	Trình độ Đại học, chuyên ngành kỹ thuật điện, điện tử	Tiếng Anh B1 khung năng lực Châu Âu Tin học trình độ B	01
	TỔNG			07

II. Điều kiện tiêu chuẩn, hình thức tuyển dụng:

1. Điều kiện:

- Là công dân Việt Nam, đang cư trú tại Việt Nam, tuổi đời từ 18 đến dưới 40;

- Có sức khỏe tốt không có tiền án, tiền sự, chấp hành án phạt, cải tạo không giam giữ, quản chế, giáo dục tại xã phường hoặc đang bị cơ quan pháp luật xem xét.

- Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng, có đủ điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định tại điều 22 luật viên chức. Ưu tiên người đã có kinh nghiệm làm việc, phù hợp với vị trí tuyển dụng.

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển,

III. Hồ sơ, thời gian nhận Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ dự tuyển gồm:

1. Đơn xin dự xét tuyển viên chức (bản viết tay) ghi rõ vị trí dự tuyển (có mẫu trên Website: <http://kiemlamvung3.org.vn/>);
2. Bản sao giấy khai sinh; Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV xác nhân của địa phương hoặc cơ quan công tác;
3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, kết quả bảng điểm học tập toàn khoá phù hợp với ngạch viên chức và yêu cầu vị trí công tác cần tuyển (bản sao có công chứng và phải xuất trình bản chính khi có yêu cầu);
4. Giấy chứng nhận sức khoẻ còn hiệu lực;
5. Các giấy tờ liên quan như: con thương binh, liệt sỹ, người dân tộc, BHXH... (nếu có).
6. 02 ảnh màu (4 x 6), 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên hệ.

Hồ sơ dự tuyển gửi về: Phòng Nghiệp vụ I, Chi cục Kiểm lâm vùng III, Số 94/1056 đường Dương Quảng Hàm, phường 6, quận Gò Vấp, Tp. Hồ Chí Minh.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ kể từ ngày 10/9/2016 đến hết ngày 29/9/2016.

Mọi thông tin liên hệ điện thoại: 083.8953.275 hoặc xem trên

<http://kiemlamvung3.org.vn/>.

Nơi nhận:

- Đăng báo Khoa học-Đời sống;
- Website KLV3;
- Niêm yết tại cơ quan;
- Lưu: VT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Dương Văn Lâm

TỔNG CỤC LÂM NGHIỆP
CỤC KIỂM LÂM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CỦA CHI CỤC KIỂM LÂM VÙNG III NĂM 2016

(Kèm theo Thông tư số 502/KL-VP ngày 29 tháng 8 năm 2016 của Cục Kiểm lâm)

TT	Vị trí việc làm cần điều động	Chức trách, nhiệm vụ	Yêu cầu năng lực, hiểu biết, kỹ năng	Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm công tác	Hình thức tuyển dụng	Số lượng
1	2	3	4	5	6	7
Phòng Nghiệp vụ I: 02 chỉ tiêu						
1	Kiểm lâm viên phụ trách công tác tổng hợp. Mã ngạch: 10.2226	- Theo dõi, tổng hợp báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng của Chi cục Kiểm lâm các tỉnh trong vùng; - Quản lý công cụ hỗ trợ; theo dõi mua sắm và cấp phát trang phục kiểm lâm của đơn vị; mua sắm, sửa chữa các loại tài sản, trang thiết bị phục vụ cho công tác của cơ quan; - Tham gia thường trực công tác bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng tại đơn vị.	- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Có khả năng soạn thảo văn bản; tổng hợp, phân tích, báo cáo; - Có năng lực làm việc chủ động, độc lập	- Trình độ đại học chuyên ngành quản trị kinh doanh. - Trình độ ngoại ngữ tiếng Anh B. - Trình độ tin học văn phòng B.	Xét tuyển	01
2	Kiểm lâm viên phụ trách công tác kế toán. Mã ngạch: 10.2226	- Thực hiện nhiệm vụ kế toán thanh toán, theo dõi tài sản chung của đơn vị. - Báo cáo định kỳ về kinh phí, tiền lương; BHXH, thực hành tiết kiệm chống lãng phí theo định kỳ hàng tháng, quý, năm. - Tham gia thường trực công tác bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng tại đơn vị.	- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Có khả năng soạn thảo văn bản, tổng hợp, phân tích, báo cáo; - Có năng lực làm việc chủ động, độc lập.	- Đại học chuyên ngành kế toán. - Trình độ ngoại ngữ tiếng Anh B. - Trình độ tin học văn phòng B. - Chỉ xét tuyển viên chức đang làm việc tại các Lâm trường, Công ty lâm nghiệp nhà nước	Xét tuyển	01



TT	Vi trí việc làm cần điều động	Chức trách, nhiệm vụ	Yêu cầu năng lực, hiểu biết, kỹ năng	Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm công tác	Hình thức tuyển dụng	Số lượng
1	2	Phòng Nghiệp vụ II: 02 chỉ tiêu	4	5	6	7
3	Kiểm lâm viên phụ trách công tác bảo vệ rừng, PCCC Mã ngạch: 10.226	<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu, đề xuất và chủ trì xây dựng phương án bảo vệ rừng và PCCC. - Tham mưu, đề xuất xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc công tác bảo vệ rừng; - Triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch phối hợp hàng năm về công tác bảo vệ rừng và PCCC. - Báo cáo về công tác bảo vệ rừng, PCCC ở các địa phương trong vùng quản lý. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Có khả năng soạn thảo văn bản và hướng dẫn thực hiện; - Có khả năng tổng hợp, phân tích, báo cáo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trình độ Đại học chuyên ngành quản lý tài nguyên và môi trường. - Trình độ tiếng Anh B. - Trình độ tin học B. 	Xét tuyển	01
4	Kiểm lâm viên phụ trách công tác quản lý cơ sở dữ liệu chuyên ngành và dự báo nguy cơ cháy rừng Mã ngạch: 10.226	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác thông tin, cảnh báo, dự báo nguy cơ cháy rừng các tỉnh trong khu vực; - Kiểm tra, xác minh và cập nhật thông tin, số liệu về bảo vệ rừng và PCCC. - Thống kê, thu thập, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý cơ sở dữ liệu về công tác quản lý bảo vệ rừng và PCCC. - Theo dõi, cập nhật thông tin về điểm cháy qua Website, dự báo, cảnh báo nguy cơ cháy rừng trong khu vực. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Có khả năng soạn thảo văn bản và hướng dẫn thực hiện. - Có khả năng tổng hợp, phân tích, báo cáo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành lâm học. - Trình độ tiếng Anh B. - Trình độ tin học B. 	Xét tuyển	01
Phòng Nghiệp vụ III: 01 chỉ tiêu						
5	Kiểm lâm viên phụ trách công tác Quản lý phát triển rừng và nghiên cứu khoa học Mã ngạch: 10.226	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng phương án, chương trình, kế hoạch về lĩnh vực phát triển rừng trong phạm vi vùng được phân công, tổ chức hướng dẫn, kiểm tra thực hiện; - Nghiên cứu, ứng dụng khoa học và công nghệ tiên tiến về các lĩnh vực quản lý bảo 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Có khả năng tổng hợp, phân tích, báo cáo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trình độ Đại học chuyên ngành Sinh học. - Trình độ tiếng Anh B. - Trình độ tin học B. 	Xét tuyển	01

TT	Vị trí việc làm cần điều động	Chức trách, nhiệm vụ	Yêu cầu năng lực, hiểu biết, kỹ năng	Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm công tác	Hình thức tuyển dụng	Số lượng
1	2	3  về và phát triển rừng; - Tham gia thực hiện công tác kiểm tra, hướng dẫn thực hiện dự án phát triển rừng, mô hình khuyến lâm, cải tạo rừng đối với các đơn vị thuộc vùng.	4	5	6	7
Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR: 02 chỉ tiêu (Chỉ tuyển nam giới vì công việc đặc thù)						
6	Kiểm lâm viên cơ động thực hiện công tác điều tra, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong lâm nghiệp. Mã ngạch: 10.226	- Trình sát, thu thập thông tin về các đường dây mua bán, vận chuyển lâm sản trái phép trên địa bàn và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về bảo vệ và phát triển rừng; - Phối hợp với lực lượng tại cơ sở kiểm tra, nắm tình hình về phá rừng, khai thác, buôn bán, vận chuyển lâm sản trái phép. - Hỗ trợ giải quyết những điểm nóng về vi phạm công tác quản lý bảo vệ rừng. - Tham gia thực hiện phương án truy quét khi có lệnh điều động. Phối hợp xử lý các hành vi vi phạm.	- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Cơ động, nhanh nhẹn, cương quyết, khả năng trình sát. - Có kiến thức về luật trong lĩnh vực lâm nghiệp.	- Trình độ Đại học chuyên ngành luật. - Trình độ tiếng Anh B. - Trình độ tin học B.	Xét tuyển	01
7	Kiểm lâm viên cơ động thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy rừng. Mã ngạch: 10.226	- Cơ động, tham gia ứng trực và chữa cháy rừng trên địa bàn được phân công; - Sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng máy móc thiết bị PCCCR, hệ thống thiết bị điện cơ quan; - Phối hợp với lực lượng tại cơ sở kiểm tra, nắm tình hình về phá rừng, khai thác, buôn bán, vận chuyển lâm sản trái phép. - Tham gia thực hiện phương án truy quét khi có lệnh điều động.	- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật, quy định của nhà nước về chuyên ngành. - Có kiến thức hiểu biết về máy và thiết bị chữa cháy. - Có kỹ năng tổng hợp, phân tích, cơ động, nhanh nhẹn.	- Trình độ Đại học chuyên ngành kỹ thuật điện, điện tử. - Trình độ tiếng Anh B1 khung năng lực Châu Âu. - Trình độ tin học B.	Xét tuyển	01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2016

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

(Ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ)

Họ và tên: Nam, Nữ:
Ngày sinh:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay:
Điện thoại liên lạc:
Dân tộc:
Trình độ và chuyên ngành đào tạo:

Đối tượng ưu tiên (nếu có): (1)

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức của (2), tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi tuyển (hoặc xét tuyển) viên chức ở vị trí việc làm (3).

Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển viên chức theo thông báo của quý cơ quan, đơn vị. Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật;
2. Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập, gồm: (4)
3. Giấy chứng nhận sức khỏe;
4. 02 phong bì (ghi rõ địa chỉ liên lạc), 02 ảnh cỡ 4 x 6.

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả tuyển dụng của tôi hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định;
- (2) Ghi đúng tên đơn vị sự nghiệp có thông báo tuyển dụng viên chức;
- (3) Ghi đúng vị trí việc làm cần tuyển của đơn vị sự nghiệp tuyển dụng;
- (4) Ghi rõ tên của các bản chụp, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, gửi kèm đơn đăng ký dự tuyển.